

## Les dette før du fyller ut skjemaet!

### e-Pensjonsmelding

Har du tilgang til e-Pensjonsmelding på [www.spk.no](http://www.spk.no)?  
Da skal du bruke denne. Du får da samtidig sjekket innrapporterte lønns- og stillingsopplysninger og får en kvittering på at pensjonsmeldingen er sendt.

- Ved endring eller korleksjon blir det sist innsendte skjemaet gjeldende.
- Du skal fylle ut alle feltene i skjemaet.
- Stillingsforhold som tidligere er rapportert til Statens pensjonskasse, danner grunnlag for beregning av pensjonen. Du må derfor sjekke at de innrapporterte opplysningene er oppdaterte og korrekte.

### Om pensjonsmeldingsskjemaet

- Du må sende inn skjemaet minst tre måneder før pensjone-ring for at vi skal kunne starte pensjonsutbetalingen i tide.
- Dette skjemaet skal brukes ved både start, endring, korleksjon og stopp av pensjonen.

### Uførepensjon og AFP – tilleggsk dokumentasjon

- Ved første gangs søknad om alderspensjon fra fylte 62 til 67 år skal skjemaet «Søknad om avtalefestet pensjon (AFP)» legges ved.
- Ved første gangs søknad om uførepensjon skal arbeidstakeren selv sende inn skjemaet «Søknad om uførepensjon».
- Skjemaene finner du på [www.spk.no](http://www.spk.no) under «Skjema og brosjyrer».

## Om arbeidsgiveren

|                 |                       |          |
|-----------------|-----------------------|----------|
| 1 Navn          | 2 Organisasjonsnummer |          |
| 3 Kontaktperson | Telefon direkte       | E-post   |
| 4 Adresse       | Postnummer            | Poststed |

## Om arbeidstakeren

|                            |                             |
|----------------------------|-----------------------------|
| 5 Navnet på arbeidstakeren | 6 Fødselsnummer (11 siffer) |
|----------------------------|-----------------------------|

## Om pensjonen

|   |  |
|---|--|
| 7 Meldingen gjelder<br><input type="checkbox"/> start av pensjon<br><input type="checkbox"/> endring av pensjon<br><input type="checkbox"/> korleksjon av tidligere melding<br><input type="checkbox"/> dødsfall<br><input type="checkbox"/> stopp av pensjon fordi arbeidstakeren skal tilbake i full stilling (hopp i så fall direkte til felt 9) | 8 Pensjonstype<br><b>Alderspensjon</b><br><input type="checkbox"/> Hel <input type="checkbox"/> Delvis, med følgende gjenværende stillingsprosent i arbeid: <input type="text"/> %<br><b>Avtalefestet pensjon (AFP)</b><br><input type="checkbox"/> Hel <input type="checkbox"/> Delvis, med følgende gjenværende stillingsprosent i arbeid: <input type="text"/> %<br><b>Uførepensjon</b><br><input type="checkbox"/> Hel <input type="checkbox"/> Delvis, med følgende gjenværende stillingsprosent i arbeid: <input type="text"/> %<br><b>Etterlattepensjon</b><br><input type="checkbox"/> |
| 9 Denne meldingen skal gjelde fra<br>dag <input type="text"/> md. <input type="text"/> år   |  |

## Tilleggsopplysninger

10 Opplys om eventuelle andre forhold du tror kan ha innvirkning på pensjonsberegningen.

## Dato og underskrift

11 Kryss av nedenfor før du signerer.

Jeg bekrefter at alle innrapporterte lønns- og stillingsopplysninger er korrekte, slik at Statens pensjonskasse kan beregne riktig pensjon.

|         |                                     |
|---------|-------------------------------------|
| 12 Dato | 13 Underskriften til arbeidsgiveren |
|---------|-------------------------------------|